

Số: 18 /BC-MN11

Tân Bình, ngày 18 tháng 5 năm 2023

**Tổng kết tình hình Giáo dục mầm non
Năm học 2022 - 2023**

Căn cứ công văn số 4216/BGDĐT-GDMN ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2022-2023;

Căn cứ vào tình hình thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Trường Mầm non 11, nhà trường đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 như sau:

I. Kết quả đạt được

1. Tuyên truyền quán triệt việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về giáo dục mầm non và thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua

Thực hiện các nội dung theo tinh thần Nghị quyết TW4 khóa XII, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị, nhà trường đã xây dựng kế hoạch tiếp tục “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” triển khai tới toàn thể CBGVNV trong nhà trường. Mỗi đảng viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên tự nghiên cứu nội dung chuyên đề và liên hệ thực tiễn nhiệm vụ được phân công để viết bản đăng ký học tập. Tổ chức thảo luận chuyên đề theo quý, cuối năm viết bài thu hoạch có kế hoạch thực hiện cụ thể phù hợp với từng vị trí công tác trong nhà trường.

Tổ chức quán triệt sâu sắc mục đích, yêu cầu, nội dung, ý nghĩa, tầm quan trọng của Chỉ thị 05/CT/TW của Bộ chính trị và kế hoạch của Quận ủy Tân Bình, bám sát yêu cầu nhiệm vụ, đặc điểm công tác của đơn vị, cụ thể hóa thành kế hoạch làm việc của mỗi tổ chức, cá nhân.

Xây dựng nội dung giáo dục và những bài học về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với hoạt động của đơn vị và gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, thể hiện trong quan hệ đồng chí, đồng nghiệp, quan hệ giữa giáo viên và trẻ, với phụ huynh học sinh.

Bổ sung chuẩn mực đạo đức theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên, giáo viên, học sinh dựa trên cơ sở những qui định “Về đạo đức nhà giáo”

Ngay từ đầu năm học đã tổ chức cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đăng ký các danh hiệu thi đua và cam kết thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động.

Triển khai không gian văn hóa Hồ Chí Minh đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh trong nhà trường.

Kết quả:

Tập thể

Đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giai đoạn 19/5/2022- 19/5/2023 theo Quyết định số 10/QĐ-KT ngày 24/4/2023 của Liên đoàn lao động phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Khen thưởng giải Cầu lông khối trường học “Chào mừng kỉ niệm 40 năm Ngày nhà giáo VN 20/11” Tháng 11 năm 2022 của Liên đoàn lao động phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Khen thưởng giải Khuyến khích tham gia hội thi cắm hoa “Chào mừng kỉ niệm 40 năm Ngày nhà giáo VN 20/11” ngày 16 tháng 11 năm 2022 của Liên đoàn lao động phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Đạt giải Khuyến khích Hội thi “Duyên dáng áo dài” Chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 của Liên đoàn lao động phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Đạt thành tích tốt trong công tác Hội và phong trào Chữ thập đỏ năm 2022 theo Quyết định số 43/QĐ-CTĐ ngày 20 tháng 12 năm 2022 của Hội Chữ thập đỏ Quận Tân Bình.

Đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua lao động giỏi và hoạt động công đoàn năm học 2021-2022 theo Quyết định số 22/QĐ-KT ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Liên đoàn lao động Quận Tân Bình.

Đạt thành tích xuất sắc trong công tác Đoàn và phong trào Thanh thiếu nhi quận Tân Bình năm 2022 theo Quyết định số 225-QĐKT/ĐTN-VP ngày 27/12/2022 của Ban chấp hành Đoàn Quận Tân Bình.

Đạt danh hiệu gương điển hình “Dân vận khéo” cấp cơ sở năm 2022 theo Quyết định số 1175/QĐ ngày 10 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân phường 11 quận Tân Bình.

Cá nhân

Đạt danh hiệu “Chiến sĩ Thi đua cơ sở” năm học 2021-2022 gồm 05 cá nhân là Bà Nguyễn Thị Huệ, Bà Nguyễn Thị Anh Thơ, Bà Đinh Thị Ngọc Diễm, Bà Nguyễn Thị Hoài Thương và Bà Nguyễn Ngọc Thảo theo Quyết định số 187/QĐ-UBND-KT ngày 06/9/2022 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân quận Tân Bình.

Đạt thành tích xuất sắc trong thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giai đoạn 19/5/2022- 19/5/2023 gồm 01 cá nhân là bà Đinh Thị Ngọc Diễm theo Quyết định số 10/QĐ-KT ngày 24/4/2023 của Liên đoàn Lao động quận Tân Bình.

Tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” năm học 2022-2023 gồm 6 giáo viên, trong đó có 2 giáo viên đạt giải cấp Quận bao gồm bà Trương Thị Thúy Ngọc đạt giải I và bà Nguyễn Trần Thiên Trúc đạt giải II do Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình tổ chức.

Phong trào thi đua lao động giỏi và hoạt động Công đoàn năm học 2021-2022 đã có thành tích xuất sắc gồm 01 cá nhân là Bà Đinh Thị Ngọc Diễm theo Quyết định số 22/QĐ-KT ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Liên đoàn Lao động quận Tân Bình.

Đã có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Lao động Giỏi - Lao động Sáng tạo” Giai đoạn 01/5/2022-29/4/2023 gồm 01 cá nhân bà Nguyễn Trần Thiên Trúc theo Quyết định số 12/QĐ-KT ngày 24/4/2023 Liên đoàn lao động Quận Tân Bình.

Đạt danh hiệu “Người tốt - Việc tốt” năm 2023 gồm 01 cá nhân là bà Phạm Thị Tổ Uyên theo Quyết định số 11/QĐ-KT ngày 24/4/2023 của Liên đoàn lao động Quận Tân Bình.

Đã có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Giỏi việc nước - Đảm việc nhà” năm 2022 gồm 01 cá nhân là bà Trương Thị Thúy Ngọc theo Quyết định số 06/QĐ-KT ngày 15/3/2023 của Liên đoàn Lao động Quận Tân Bình.

Đạt thành tích tốt trong công tác Hội và phong trào Chữ thập đỏ năm 2022 gồm 01 cá nhân là Bà Đinh Thị Ngọc Diễm theo Quyết định số 43/QĐ-CTĐ ngày 20/12/2022 của Hội Chữ thập đỏ Quận Tân Bình.

Đạt giải Khuyến khích Hội thi “Duyên dáng áo dài” Chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 gồm 01 cá nhân là Bà Hoàng Vi Đan do Liên đoàn Lao động quận Tân Bình khen tặng.

Đạt danh hiệu gương điển hình “Dân vận khéo” cấp cơ sở năm 2022 gồm 01 cá nhân là Bà Đinh Thị Ngọc Diễm theo Quyết định số 1175/QĐ-UBND ngày 10/10/2022 của Ủy ban Nhân dân Phường 11, quận Tân Bình.

Đạt thành tích xuất sắc trong hoạt động Công tác Đoàn và Phong trào Thanh thiếu nhi năm 2022 gồm 01 cá nhân là Bà Hoàng Vi Đan theo Quyết định số 1254/QĐ UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban Nhân dân phường 11, quận Tân Bình.

Hội thi “Nét vẽ xanh” cấp Quận lần thứ XXVI quận Tân Bình năm học 2022-2023 gồm 01 cá nhân là bé Trần Tuệ Tâm – Lớp Lá 2 đạt giải Khuyến khích.

Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Quận năm học 2022-2023 gồm 02 cá nhân là bé Nguyễn Châu Ngọc Nhi – lớp Mầm 3 đạt giải II và bé Đỗ Trần Khôi Nguyên – Lớp Mầm 1 đạt giải Khuyến khích.

Phong trào “Thắp sáng ước mơ” của Chi đoàn trường, trao học bổng cho 6 bé gồm 6 phần quà và 6 phần thưởng, tổng kinh phí: 2.000.000 đồng.

Phong trào “Tháng nhân đạo” của Hội Chữ thập đỏ trường, trao học bổng cho 6 bé gồm 6 phần quà và 6 phần thưởng, tổng kinh phí: 2.000.000 đồng.

- Thường xuyên phổ biến, giáo dục cho đội ngũ thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo, rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên khuyến khích giáo viên, nhân viên học tập và sáng tạo. Ngăn ngừa và đấu tranh với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo. Hàng tháng đánh giá biểu dương những cá nhân thực hiện tốt và rút kinh nghiệm, nhắc nhở những việc làm chưa tốt, khen thưởng các giáo viên có thành tích trong thi đua.

Kết quả: 100% tập thể CB-GV-NV không có trường hợp vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.

Nhà trường triển khai thực hiện có hiệu quả phong trào “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện” thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, đưa các nội dung của cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” thành các hoạt động thường xuyên trong đơn vị, huy động mọi nguồn lực đóng góp của phụ huynh nhằm xây dựng môi trường trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn, lành mạnh; xây dựng mối quan hệ ứng xử thân thiện giữa các thành viên trong nhà trường; thường xuyên giáo dục hình thành ở trẻ mạnh dạn, tự tin trong mọi hoạt động, thân thiện với mọi người xung quanh. Lễ phép giao tiếp ứng xử, giáo dục các kỹ năng sống cho trẻ (Kỹ năng tự phục vụ, nề nếp thói quen trong vệ sinh; kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân...), phối hợp với phụ huynh hỗ trợ nguyên vật liệu làm đồ dùng, đồ chơi cho từng chủ đề.

Kết quả: 100% số nhóm lớp đạt tiêu chuẩn “Lớp học xanh - sạch - đẹp - an toàn và thân thiện”.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

2.1 Triển khai, chỉ đạo thực hiện các văn bản, chính sách về GDMN

+ Triển khai đến đội ngũ Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về chính sách phát triển GDMN theo quy định.

Việc triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo qui định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 5/1/2018 của Thủ tướng Chính phủ và các chế độ chính sách khác đối với trẻ em.

Thực hiện thông báo trên Cổng thông tin điện tử và bảng tin nhà trường về chế độ miễn, giảm học phí hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ theo đúng qui định.

2.2 Việc đổi mới công tác quản lý giáo dục

- *Việc đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, thực hiện hệ thống hồ sơ sổ sách so với quy định...*

Tổ trưởng tổ chuyên môn phải là người gương mẫu, có phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống tốt, nêu cao tinh thần trách nhiệm, có khả năng nắm bắt nhanh tình hình trong tổ, luôn bao quát mọi việc, sẵn sàng chia sẻ những khó khăn cùng tổ viên, linh hoạt sáng tạo, mạnh dạn đề xuất những vấn đề liên quan đến tổ, tổ chức duy trì đoàn kết nội bộ.

Căn cứ kế hoạch của nhà trường xây dựng kế hoạch chuyên môn của tổ. Kế hoạch phải cụ thể rõ ràng, nêu rõ phương hướng nhiệm vụ chỉ tiêu cần đạt các mặt, đề ra biện pháp cụ thể thực hiện... Kế hoạch hàng tuần phải nêu rõ công việc làm trong ngày, người thực hiện và thời gian thực hiện; thời gian hoàn thành, địa điểm, biện pháp, kết quả ...

Thống nhất nền nếp sinh hoạt tổ và quy định chung của tổ, thiết lập hồ sơ theo quy định.

Tổ chức được các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn hàng tháng theo định kỳ. Những nội dung sinh hoạt cần phải xây dựng trước, thông báo cho các thành viên để chuẩn bị chu đáo trong đó đưa ra những nhận định, phương hướng, biện pháp, rút kinh nghiệm, bồi dưỡng chuyên môn để từ đó đưa ra những giải pháp phù hợp hơn giúp cho công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ ngày một tốt hơn.

Xây dựng chế độ hội họp hợp lý, đơn giản hóa sổ sách, để GV có thời gian đầu tư cho việc nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục, 100% GV xây dựng kế hoạch giảng dạy theo chương trình Mind. Manager, khai thác nguồn tài nguyên trên mạng internet và phần mềm chương trình Active trên bảng tương tác để tổ chức hoạt động học cho trẻ, tổ chức cho giáo viên tham gia các lớp tập huấn ứng dụng bảng tương tác cho thuần thực hơn, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý theo chương trình Mindjet - Mind. Manager, cập nhật thông tin của Sở Giáo dục và

Đào tạo, hoạt động giảng dạy và các chế độ báo cáo theo chương trình quản lý học sinh cơ sở dữ liệu.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành và triển khai nhiệm vụ.

Thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở GDMN theo Điều lệ trường mầm non...

Thực hiện tốt công tác kiểm tra chuyên môn, kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra chuyên đề, các cuộc vận động, các phong trào thi đua để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh hiện tượng vi phạm nội quy của nhà trường, vi phạm quy chế chuyên môn.

Tăng cường công tác chỉ đạo, quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động nuôi dưỡng. Đặc biệt quan tâm chú trọng đến nguồn thực phẩm an toàn, hợp đồng mua thực phẩm với đơn vị, cá nhân có đủ năng lực, đảm bảo yêu cầu theo quy định. Quyết toán tiền ăn trong từng tháng đảm bảo đúng, chính xác.

Thực hiện quản lý, đánh giá chất lượng giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non (theo thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018) và Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường mầm non theo Chuẩn Hiệu trưởng mầm non (theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018).

- Việc thực hiện công khai theo quy định....

Thực hiện đầy mạnh quy chế dân chủ trong trường học.

Nâng cao chất lượng thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý giáo dục; kịp thời điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ khi có sự chỉ đạo về thực hiện cải cách hành chính phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

Đảm bảo tất cả thủ tục hành chính được kiểm soát chặt chẽ và phải được niêm yết công khai, rõ ràng, minh bạch, chính xác.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, năng lực công tác, tinh thần trách nhiệm và tính chuyên nghiệp cao; đổi mới công tác tuyển dụng, đào tạo, sử dụng, bổ nhiệm, đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm đủ năng lực, phẩm chất và uy tín đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đặt ra.

- Nhà trường luôn thực hiện nghiêm túc các qui định về công khai minh bạch theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo với các nội dung:

Công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2022

Công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2021

Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non

Công khai thực hiện dự toán chi thu ngân sách

Công khai chất lượng giáo dục mầm non thực tế

Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục mầm non

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của cơ sở giáo dục mầm non.

Công khai trong các cuộc họp hội đồng sư phạm trước tập thể CBQL, GV, NV nhà trường; công khai trước toàn thể phụ huynh thông qua trang thông tin điện tử, và họp Hội cha mẹ học sinh toàn trường. các biểu mẫu công khai được niêm yết ở văn phòng, phòng họp hội đồng giáo viên, bảng tin của trường để thuận tiện cho mọi người theo dõi giám sát.

Đối với mức thu học phí và các khoản thu khác trong năm học: công khai các văn bản qui định trước cho Phụ huynh học sinh trước khi tổ chức họp phụ huynh đầu mỗi năm học. Thực hiện phiếu khảo sát ý kiến phụ huynh về các mức thu trong năm học, sau khi thống nhất mức thu công khai qua bảng tin của nhà trường.

2.3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với cơ sở GDMN

- Triển khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra định kỳ, đột xuất (hình thức, nội dung, thời gian, thành phần đoàn...)

Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm học 2022-2023 theo định hướng đổi mới nội dung kiểm tra gắn với yêu cầu công tác quản lý của ngành và đáp ứng yêu cầu thực tiễn công tác quản lý giáo dục của địa phương.

Ban kiểm tra nội bộ nhà trường thường xuyên theo dõi đánh giá toàn bộ các hoạt động giáo dục trong phạm vi nội bộ nhà trường trên cơ sở kiểm tra đối chiếu với các quy định của pháp luật về giáo dục và đào tạo; các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan; các văn bản hướng dẫn thực hiện của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố, Thanh tra thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Bố trí nhân sự thành lập ban kiểm tra nội bộ nhà trường theo Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường. Ban kiểm tra nội bộ do Hiệu trưởng làm trưởng ban, thành viên là các Phó hiệu trưởng và tổ trưởng các khối tuổi. Đối tượng kiểm tra: Cán bộ quản lý, các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên, nhân viên.

Kết quả

Tổng số cuộc kiểm tra: 47 cuộc

- Công tác phối hợp với Ủy ban nhân dân các cấp, các ban, ngành, đoàn thể, huy động sự tham gia của cộng đồng dân cư trong việc quản lý cơ sở GDMN, đặc biệt là cơ sở GDMN ngoài công lập...

Trường được Phòng giáo dục phân công quản lý các nhóm, lớp ngoài công lập: 1 trường mầm non Vườn Yêu Thương; 3 nhóm trẻ: Hoa Lan, Chí Tâm, Mai Duyên; 2 lớp mẫu giáo: Ngôi Nhà Xanh, Hoa Cúc.

- Biện pháp xử lý nghiêm các cá nhân, tổ chức vi phạm (nội dung vi phạm, số đơn vị bị xử lý, hình thức xử lý...)

Nhà trường không có cá nhân vi phạm quy định pháp luật và đạo đức nhà giáo.

Kết quả kiểm tra, xếp loại GV như sau:

Trường có 04 giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp quận năm học 2022-2023 (đạt thành tích 01 giải nhất, 01 giải nhì)

Tổ chức kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên, kiểm tra toàn diện, tổ chức chuyên đề, kiểm tra đột xuất.

Tổng số giáo viên: 26 (có 02 giáo viên nghỉ hộ sản, 03 giáo viên mới 1 năm công tác tại trường)

Tổng số giáo viên được kiểm tra hoạt động sư phạm là: 8/26 giáo viên trong đó xếp loại tốt: 08/08 giáo viên.

Tham gia Hội thi Giáo viên giỏi cấp trường: 21/26 (2 GV nghỉ hộ sản, 3 GV mới)

Đạt Tốt: 19/21 giáo viên tham gia thi, tỷ lệ: 90,4%

Đạt Khá: 02/21 giáo viên tham gia thi, tỷ lệ: 9,6% .

Tham gia Hội thi Tay nghề Giáo viên: 03/03 (3 GV mới 1 năm công tác)

Đạt Tốt: 03/03, tỷ lệ: 100%.

+ Tổng số nhân viên được kiểm tra: 03/03 - Xếp loại: 03/03 Tốt

+ Kiểm tra việc thực hiện chế biến thực phẩm của nhà bếp hằng ngày: Tốt

+ Kiểm tra công tác thu chi tài chính đầu năm xếp loại: đạt Tốt

+ Kiểm tra công tác văn thư xếp loại: Đạt Tốt

+ Kiểm tra giờ ăn ngủ, vệ sinh các nhóm lớp - Xếp loại: 13/13 đạt Tốt

+ Tổng số chuyên đề tổ chức là 08 chuyên đề - Xếp loại: 08/08 đạt Tốt

+ Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức các hoạt động giáo dục: 100% giáo viên sử dụng hiệu quả thiết bị “Bảng tương tác” vào tổ chức các hoạt động cho trẻ, mỗi lớp đều được hoạt động với bảng tương tác ít nhất 1 lần/tuần. Giáo viên tận dụng triệt để nguồn tài nguyên giáo dục trên Internet, các trang Web MN của Sở giới thiệu để làm tài liệu khai thác và vận dụng thực hiện hiệu quả.

+ Tăng cường phổ biến kiến thức chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình và cộng đồng: Phối hợp với cha mẹ trong việc thực hiện chương trình chăm sóc bảo vệ sức khỏe cho trẻ về kiến thức chăm sóc cũng như theo dõi sức khỏe của trẻ theo định kỳ. Thông qua bản tin lớp, cũng như mời bác sĩ tới tư vấn. Phối hợp với cha mẹ trong việc thực hiện chương trình giáo dục trẻ (giáo viên cùng kết hợp với cha mẹ giúp trẻ thực hiện tốt chương trình chăm sóc giáo dục theo từng chủ điểm).

Ngoài ra phối hợp với cha mẹ phụ huynh của lớp cùng với nhà trường trong việc tổ chức ngày lễ, ngày hội và các sự kiện đặc biệt ở trường mầm non.

- Chỉ đạo các nhóm lớp đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá GVMN theo hướng phát triển năng lực giáo viên, đặc biệt là năng lực thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, mỗi giáo viên MN cần không ngừng tu dưỡng rèn luyện phẩm chất và năng lực, cần tạo cho mình bản lĩnh nghề nghiệp và kĩ năng học tập suốt đời nhằm đáp ứng xu thế phát triển của thời đại.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp GVMN (*Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT*), đánh giá hiệu trưởng theo chuẩn hiệu trưởng trường mầm non (*Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT*).

3. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

3.1. Phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng tỷ lệ huy động trẻ

- Tổng số trường: 01 công lập

Tổng số nhóm/ lớp: 13 (04 nhà trẻ, 09 mẫu giáo); riêng lớp mẫu giáo 5 tuổi: 3 lớp (113 trẻ)

- Tổng số trẻ: 381

- Số trẻ được ăn bán trú:

Nhà trẻ: 88/88, tỷ lệ: 100%; Mẫu giáo: 293/293, tỷ lệ: 100%;

Trẻ mẫu giáo 5 tuổi: 113/113, tỷ lệ: 100%

- Số trẻ có mã định danh: 381; trong đó: nhà trẻ 88/88; tỷ lệ: 100%; mẫu giáo 293/293; tỷ lệ: 100%

Trẻ mẫu giáo 5 tuổi: 113/113, tỷ lệ: 100%

3.2. Rà soát, sắp xếp phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường CSVN, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

3.2.1. Việc triển khai thực hiện Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN 2018 - 2025”

Tổ chức xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường: Nhà trường thực hiện đổi mới, sáng tạo trong tổ chức xây dựng kế hoạch; giám sát, đánh giá thực hiện kế hoạch phát triển nhà trường và kế hoạch của tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên; Hướng dẫn tổ chức thực hiện và giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch phát triển nhà trường và kế hoạch của tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên theo tiêu chuẩn 3, tiêu chí 4 của Chuẩn NNGVMN.

Khai thác, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học của trường nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo tiêu chuẩn 2, tiêu chí 10 của Chuẩn NNGVMN.

- Việc rà soát, đảm bảo đủ thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu theo quy định 13/13 nhóm lớp; tỷ lệ 100%; bổ sung đồ chơi, học liệu theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT và Thông tư số 34/2013/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số thiết bị quy định tại danh mục đồ dùng – đồ chơi – thiết bị dạy học tối thiểu cho giáo dục mầm non. Kinh phí mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị; tài liệu, học liệu phù hợp với thực hiện nội dung chương trình GDMN

Kết quả

Tổng kinh phí đầu tư, mua sắm: 85.000.000 đồng.

- Việc tổ chức, phát động làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu 13/13 nhóm lớp; có nhận định đánh giá 100%; kết quả đạt yêu cầu từ khá trở lên, đồ dùng đồ chơi sáng tạo. đẹp mắt, có thể sử dụng nhiều góc chơi.

Kết quả

Tổng kinh phí đầu tư, thực hiện: 10.500.000 đồng.

3.2.2 Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Trường Mầm non 11 giữ vững trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2 và trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018. Thường xuyên rà soát, đối chiếu 5

tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục, đầu tư cho chuyên môn, chất lượng đội ngũ và có kế hoạch tuyển dụng nhân viên (nhất là nhân viên nấu ăn) để đảm bảo theo quy định, đảm bảo hoàn thành theo đúng kế hoạch đề ra.

- Công tác đầu tư xây dựng, duy trì chất lượng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia; nhà trường thực hiện thay mới, sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, các hạng mục của trường,

Kết quả

Tổng kinh phí đầu tư, mua sắm: 513.162.906 đồng, cụ thể:

Thay mới thang nâng, kinh phí: 301.308.000 đồng

Thay mới hệ thống hàng rào trước, kinh phí: 112.763.000 đồng

Thay mới hệ thống âm thanh học đường, kinh phí: 59.499.906 đồng

Tu sửa hệ thống phòng cháy chữa cháy, kinh phí: 11.715.000 đồng

Tu sửa hệ thống điện nước, cổng trường sân trường và các hạng mục khác, kinh phí: 27.877.000 đồng.

4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

Thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Việc thực hiện số hóa các hồ sơ và công tác triển khai cập nhật đầy đủ số liệu theo quy định vào phần mềm PCGD-XMC; rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu các biểu thống kê và trên hệ thống PCGD-XMC đảm bảo tính chính xác.....(khó khăn, thuận lợi và đề xuất giải pháp khắc phục).

Nhà trường phân công văn thư cập nhật số liệu vào phần mềm, thực hiện đầy đủ hồ sơ phổ cập theo quy định: thống kê số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu PCGDMTNT trên hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC chữ theo phân cấp quản lý của đơn vị.

Việc bố trí đảm bảo đủ giáo viên dạy các lớp mẫu giáo 5 tuổi theo quy định.

Kết quả

Các lớp mẫu giáo 5 tuổi đảm bảo cơ sở vật chất thoáng, rộng, giáo viên đạt trình độ trên chuẩn 6/6 giáo viên – tỷ lệ 100%.

Giáo viên nắm vững Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi và có kế hoạch tổ chức dạy học cho trẻ phù hợp yêu cầu, nội dung chương trình.

Sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi vào hỗ trợ thực hiện chương trình giáo dục, chuẩn bị tốt cho trẻ vào lớp một; Duy trì đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục và an toàn tuyệt đối cho trẻ.

Số giáo viên được hưởng chế độ chính sách theo quy định hiện hành: 06/06, tỷ lệ: 100%

Số giáo viên dạy lớp 5 tuổi: 06/03 lớp.

Số giáo viên dạy lớp 5 tuổi đạt chuẩn trình độ đào tạo 06; tỷ lệ: 100% Trong đó trên chuẩn 06; tỷ lệ: 100%)

Số giáo viên dạy lớp 5 tuổi đạt chuẩn nghề nghiệp 06; tỷ lệ: 100%

+ *Việc xây dựng kế hoạch, tập huấn, kiểm tra, công nhận duy trì kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi...*

Xây dựng triển khai kế hoạch phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi, chú trọng các giải pháp huy động số lượng, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ 5 tuổi.

Xây dựng danh mục thống kê số lượng đồ dùng đồ chơi trang bị bổ sung cho lớp mẫu giáo 5- 6 tuổi. Tham mưu trang bị đồ dùng đồ chơi, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu phổ cập.

Tham mưu ban chuyên trách phổ cập phường 11 rà soát và có kế hoạch vận động, giúp đỡ các gia đình có hoàn cảnh khó khăn đưa trẻ ra lớp, nhà trường miễn giảm học phí cho các cháu thuộc hộ nghèo có mã số.

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã rà soát và thực hiện công khai với phụ huynh tại bảng tin lớp, sân trường các chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo qui định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 5/1/2018 của Thủ tướng Chính phủ và các chế độ chính sách khác đối với trẻ em.

Năm học 2022-2023 Trường Mầm non 11 không có trẻ mẫu giáo được hỗ trợ ăn trưa.

5. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

5.1. Việc xây dựng phương án và sẵn sàng thích ứng linh hoạt với tình hình các dịch bệnh; bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ

Việc xây dựng phương án và sẵn sàng thích ứng linh hoạt với tình hình các dịch bệnh

Nhà trường thực hiện cam kết phối hợp với trạm y tế phường 11 trong hoạt động phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, bệnh tay chân miệng, bệnh sởi, và các bệnh truyền nhiễm khác trong trường học; thực hiện vệ sinh môi trường – loại trừ lăng quăng – diệt muỗi phòng chống sốt xuất huyết và nhà trường được sự giám sát

*** Mức thu tiền ăn thỏa thuận với cha mẹ trẻ:**

+ Tiền ăn sáng: 18.000 đồng/trẻ/ ngày.

+ Tiền ăn trưa và xế: 32.000 đồng/trẻ/ ngày.

+ Trường tính KPDD cho trẻ đảm bảo khẩu phần dinh dưỡng theo Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT.

Duy trì việc tổ chức và xây dựng bếp ăn khoa học, đáp ứng tiêu chuẩn bếp ăn một chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện đúng qui định về vệ sinh an toàn thực phẩm, việc ký kết hợp đồng thực phẩm của trường; quy trình chế biến thực phẩm, lưu mẫu thức ăn. Sử dụng nguồn nước sạch đã được kiểm tra đủ tiêu chuẩn hóa - sinh theo qui định để chế biến thức ăn.

- Việc tổ chức tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe...

Giáo viên các nhóm lớp tăng cường hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện vệ sinh cá nhân của trẻ trước, sau khi ăn và khi ngủ, tạo cho trẻ có thói quen hằng ngày, trẻ ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân và một số nội dung về công tác phòng, chống các dịch bệnh, đảm bảo sức khỏe cho trẻ.

- Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe: 381/381; tỷ lệ: 100% (thời điểm khám sức khỏe đầu năm học) 02 lần/năm học 2022-2023.

- Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới: 381/381 trẻ, tỷ lệ: 100%

- Việc phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì

Tăng cường phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì; tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý qua bản tin của lớp, qua sổ liên lạc, qua thông báo trực tiếp với phụ huynh tình trạng dinh dưỡng của trẻ và những biện pháp nhà trường trực tiếp can thiệp đến trẻ nhằm giảm tỉ lệ suy dinh dưỡng và việc tăng cân chậm đối với trẻ thừa cân béo phì. Tăng cường tuyên truyền, phối hợp với gia đình trong công tác phòng chống dịch bệnh qua bản tin trường lớp, qua công thông tin điện tử, qua group zalo, với các nội dung được giáo viên truyền tải phù hợp đảm bảo không để dịch bệnh lây lan trong trường, ngoài ra giáo viên còn thống nhất với phụ huynh qua buổi họp đầu năm về việc phối hợp theo dõi sức khỏe của trẻ hằng ngày: báo giáo viên lý do vắng học hằng ngày, liên hệ trực tiếp khi trẻ bệnh, thực hiện sổ bệnh theo dõi bệnh của trẻ hằng ngày, phối hợp Trạm Y tế phường kịp thời triển khai các biện pháp phòng chống dịch đúng qui định khi có ca bệnh truyền nhiễm trong trường: như thực hiện

qui trình cách ly, vệ sinh khử khuẩn, phun thuốc xịt muỗi ,...(hình thức, nội dung, số lượng tham dự, kinh phí, hỗ trợ khác, công tác phối kết hợp với ban ngành và cha mẹ trẻ/ người chăm sóc trẻ).

- *Kết quả chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân, thể thấp còi); trẻ thừa cân, béo phì (tính đến cuối năm học 2022-2023).*

Độ tuổi	Tổng số SDD	Trẻ SDD thể nhẹ cân	Trẻ SDD thể thấp còi	Trẻ SDD thể còi	Trẻ thừa cân-béo phì
- Trẻ Nhà trẻ: 88					
+ Đầu vào	24	11	08	05	17
Tỷ lệ ¹	27.3%	12.5%	9.1%	5.7%	19.3%
+ Phục hồi	17	07	05	05	17
Tỷ lệ ²	70.8%	63.6%	62.5%	100%	100%
+ Đầu ra	05	02	03	00	00
Tỷ lệ	21%	18.2%	37.5%	00%	00%
-Trẻ Mẫu giáo: 293					
+ Đầu vào	78	59	10	09	82
Tỷ lệ ³	26.9%	0.6%	0.6%	0%	24.7%
+ Phục hồi	51	32	10	09	43
Tỷ lệ ⁴	6.97%	54.2%	100%	100%	52.4%
+ Đầu ra	27	27	00	0	39
Tỷ lệ	34.5%	45.8%	00%	00%	47%

5.3 Nâng cao chất lượng thực hiện, phát triển Chương trình GDMN

- *Triển khai tổ chức các chuyên đề tại trường.*

+ Chuyên đề “Hướng dẫn nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục”;

¹ So với tổng số trẻ nhà trẻ (đầu vào, đầu ra)

² So với đầu vào

³ So với tổng số trẻ mẫu giáo (đầu vào, đầu ra)

⁴ So với đầu vào

+ Chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển ngôn ngữ trong trường mầm non”;

+ Chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển nhận thức trong trường mầm non”;

+ Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ”;

+ Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội cho trẻ”;

+ Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

+ Chuyên đề “Phối hợp giữa nhà trường gia đình và cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ”

Kết quả: 100% giáo viên thực hiện tốt các chuyên đề

- *Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực theo tài liệu Bộ, Sở, Phòng tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường:* 100% CB-GV-NV tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ đầy đủ.

- *Kết quả triển khai Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 (Năm thứ 2):* 100% giáo viên thực hiện chuyên đề

- *Việc xây dựng kho tài liệu, học liệu trực dùng chung:* Nhà trường thường xuyên bồi dưỡng khả năng sử dụng công nghệ thông tin cũng như việc khai thác nguồn tài nguyên internet có hiệu quả. 100% giáo viên tại trường biết sử dụng công nghệ thông tin, biết khai thác nguồn học liệu trực tuyến đạt hiệu quả.

- *Công tác quản lý chất lượng, hiệu quả cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT.*

Việc triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh được thực hiện tốt; điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo; chương trình: Làm quen tiếng Anh Mầm non, số trẻ: 150/293 trẻ, tỷ lệ 52% (trong đó trẻ 5 tuổi 58/113, tỷ lệ 52%); tên công ty: Trung tâm ngoại ngữ Tân Văn.

- *Kết quả Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố, chủ đề “Phối hợp giữa nhà trường gia đình và cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ” năm học 2022-2023:* Nhà trường không có giáo viên tham gia hội thi cấp Thành phố.

- *Việc triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới:* 100% giáo viên tham gia thực hiện Chương trình GDMN mới.

- *Biện pháp áp dụng các hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến:* Giáo viên sử dụng phương pháp giáo dục Steam, Stem và từng bước ứng dụng mô

hình giáo dục tiên tiến trong tổ chức hoạt động cho trẻ. Khai thác, tận dụng sảnh hành lang làm phòng học thông minh, kinh phí từ nguồn phụ huynh trang bị.

- Việc khai thác, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các phòng tổ chức hoạt động cho trẻ: trang bị thêm một số đồ dùng đồ chơi cho trẻ ở phòng âm nhạc và phòng thể chất.

- Trang bị đầy đủ đồ dùng đồ chơi và học liệu cho trẻ theo quy định

- Tổ chức cho nhóm trẻ, trường tư thục, lớp mẫu giáo đến trao đổi học tập kinh nghiệm.

- Trường không có trẻ khuyết tật học hoà nhập.

6. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

- Tình hình đội ngũ:

+ Số CBQL: 02 (CL: 02);

+ Số giáo viên: 26 (CL: 26);

Giáo viên có trình độ đào tạo chưa đạt chuẩn: 00 (CL: 00)

Giáo viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn (theo Luật Giáo dục 2019): 26/26;

Giáo viên có trình độ trên chuẩn: 25/26 (CL: 25/26);

+ Số giáo viên hợp đồng làm việc (biên chế): 25/26

+ Số giáo viên hợp đồng lao động: 00

+ Tỷ lệ giáo viên/nhóm, lớp: 02 GV/ nhóm, lớp

+ Số giáo viên còn thiếu: 4 (theo định biên biên chế được giao)

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn:

+ Tham dự lớp tập huấn Stem, Steam: 04 Cán bộ quản lý, giáo viên, kinh phí 4.000.000 đồng ngân sách của đơn vị hỗ trợ.

+ Tham gia học lớp nâng chuẩn: 02 đại học (giáo viên), 03 thạc sĩ quản lý giáo dục (01 Cán bộ quản lý đang học và 02 giáo viên đã Tốt nghiệp), kinh phí cá nhân tự túc.

Tham dự lớp Bồi dưỡng thường xuyên trực tuyến: 100% giáo viên tham dự, kinh phí: 26.000.000 đồng, từ nguồn ngân sách của đơn vị hỗ trợ và cá nhân tự đóng.

+ *Biện pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn*: sinh hoạt chuyên môn hằng tháng (1 tháng/2 lần), đưa ra nhận định, phương hướng, kế hoạch, rút kinh

nghiệm, bồi dưỡng chuyên môn nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ để phục vụ công tác.

7. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số với GDMN

- Việc thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục mầm non

Chỉ đạo thực hiện kế hoạch số 255/KH-UBND-VX ngày 12 tháng 9 năm 2022 về Kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành; Chú trọng việc cấp mã định danh đối với trẻ; theo dõi sức khỏe qua trang tính, tổ chức tập huấn cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành và nhà trường.

Trường thực hiện việc cập nhật hệ thống Website về công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ cũng như các văn bản hướng dẫn về công tác y tế và cải cách hành chính.

Nhà trường đã triển khai thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt. Công khai việc thu các khoản đến cha mẹ học sinh theo quy định của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình, Phòng Tài Chính Kế hoạch trên bảng tin, group lớp, Zalo

- Việc triển khai các ứng dụng, phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý

Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, điều hành. Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành; triển khai rà soát, chuẩn hóa dữ liệu ở các cấp quản lý để khai thác, sử dụng, chú trọng việc cấp mã định danh đối với trẻ; theo dõi sức khỏe qua trang tính, tổ chức tập huấn cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành và nhà trường.

Website, Hệ thống Quản lý Cán bộ Công chức của Sở Nội vụ, cơ sở dữ liệu, khẩu phần dinh dưỡng, Phần mềm SSC cơ sở dữ liệu, Phần mềm Imax, Internet Banking sử dụng đối chiếu thu chi qua ngân hàng, không sử dụng tiền mặt, phần mềm báo cáo tài sản công TS24 Thuế, hóa đơn điện tử, BHXH.

Kết quả:

Website: Cập nhật các hình ảnh hoạt động, công khai các khoản thu, khảo sát sự hài lòng cha mẹ học sinh. Công khai thủ tục hành chính các văn bản pháp luật về giáo dục.

Hệ thống Quản lý Cán bộ Công chức của Sở Nội vụ, cơ sở dữ liệu: Cập nhật số liệu tình hình đội ngũ, chế độ độ và trình độ.... ngoài ra cập nhật mã định danh của trẻ trên hệ thống khi đăng ký tiêm Vacxin, phát triển thẻ lực của trẻ, cập nhật danh sách PCMN trẻ 5 tuổi.

Phần mềm Kế toán: Thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt; tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, liên thông trao đổi văn bản điện tử giữa nhà trường với các cơ quan quản lý giáo dục ở địa phương và Phòng GDĐT. Công khai việc thu các khoản theo quy định của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình, Phòng Tài Chính Kế hoạch, đảm bảo việc thông báo các khoản thu năm học 2022-2023.

UDCNTT trong giảng dạy: Cài đặt mạng nội bộ, 100% giáo viên điều thực hiện UDCNTT và tra cứu Google nhằm tải các nội dung phù hợp để giáo dục trẻ, sử dụng phần mềm của CB-GV đạt tỷ lệ 100%.

Trong năm học 2022-2023, tăng cường thực hiện phần mềm thu tiền của Bảo Công nghệ, dịch vụ cổng hỗ trợ thu học phí của VNPTPAY học phí không dùng tiền mặt, hạn chế tối đa để phụ huynh, học sinh phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh trong trường học, hướng dẫn thực hiện các kênh thanh toán hiện có thông qua các bảng hướng dẫn tuyên truyền và kết hợp trên phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng cho phụ huynh học sinh.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong tìm kiếm, truy cập các thông tin tham khảo, chia sẻ trên mạng và chọn lựa để vận dụng bằng tương tác vào việc tổ chức các hoạt động học tập, vui chơi cho trẻ; khuyến khích giáo viên tích cực sử dụng các phần mềm ứng dụng công nghệ; sử dụng có hiệu quả bằng tương tác trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

Từng bước xây dựng số hóa các nội dung giáo dục để triển khai các phương tiện trực tuyến. Quan tâm đầu tư hệ thống họp, hội thảo, để nâng cao hiệu quả quản lý và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non

- Nhà trường tăng cường phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ qua các hình thức: zalo, quay clip, cổng thông tin điện tử, bản tin trường lớp, qua buổi họp phụ huynh, qua trao đổi trực tiếp với các nội dung bài viết, hình ảnh hoạt động về nuôi dưỡng - chăm sóc, giáo dục trẻ, phòng chống dịch bệnh, theo dõi sức khỏe của trẻ,... Tích cực học tập từ đóng góp ý kiến của Sở của Phòng Giáo dục và Đào tạo, của trường bạn các quận, trong quận thay đổi hình thức, nội dung bản tin tuyên truyền của trường, của lớp phù hợp hơn, thu hút sự quan tâm của phụ huynh học sinh.

- Nhà trường đã chỉ đạo các nhóm lớp xây dựng góc tuyên truyền, hình thức hấp dẫn, có nội dung tuyên truyền phù hợp với từng thời điểm.

- Cải tiến nội dung và hình thức tuyên truyền kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học về chương trình giáo dục mầm non cho các bậc cha mẹ và cộng đồng.

- Thông qua các cuộc họp phụ huynh, góc tuyên truyền, lồng ghép nội dung tuyên truyền về chương trình giáo dục mầm non. Từ đó, các bậc phụ huynh, cộng đồng nhận thức tầm quan trọng của việc đưa trẻ đến trường, tỷ lệ trẻ ra lớp càng ngày càng tăng cùng như việc chăm sóc sức khỏe cho trẻ.

- 100% nhóm lớp thực hiện tốt việc nuôi dạy chăm sóc sức khỏe cho trẻ và phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học cho các bậc phụ huynh, tuyên truyền và phòng chống các dịch bệnh xảy ra theo mùa nhất là các bệnh (chân - tay - miệng, sốt xuất huyết, quai bị, đỏ mắt, tiêm vắc xin sởi...)

- Thường xuyên và tăng cường theo dõi, kiểm tra và có biện pháp phòng chống các dịch bệnh kịp thời: “tay-chân-miệng”, “Sốt xuất huyết”, “Thủy đậu”, tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đến toàn thể CB-GV-NV và các bậc cha mẹ trẻ để phòng tránh dịch bệnh trong nhà trường và cộng đồng.

9. Việc thực hiện các kế hoạch, đề án, Nghị quyết

- Kết quả triển khai Kế hoạch số 3624/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Thực hiện tham mưu triển khai Kế hoạch số 3624/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

+ Số trường: 01 - Trường Mầm non 11

+ Số lớp: 13; 6-25th: 04; 3-4 tuổi: 03; 4-5 tuổi: 03; 5-6 tuổi: 03

+ Số trẻ: 381; 6-25th : 88; 3-4 tuổi: 81; 4-5 tuổi: 99; 5-6 tuổi: 113

- Thực hiện Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14/6/2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung:

+ Số CBQL, giáo viên, nhân viên được hỗ trợ: 29 người; tổng kinh phí: 404.695.812 đồng.

- Thực hiện Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06/7/2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn Thành

phổ Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung: 24 người; Kinh phí: 350.700.000 đồng.

- Thực hiện kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non từ 6 -18 tháng tuổi: không có

II. Đánh giá chung

1. Đánh giá tóm tắt những điểm nhấn, nổi bật

Trường tham gia giáo viên giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp quận năm học 2022-2023 (đạt 01 giải nhất, 01 giải nhì)

Nhà trường thực hiện tốt công tác quản lý. Phối kết hợp đồng bộ giữa các bộ phận, đoàn thể trong trường, Hội CMHS. Làm tốt công tác tuyên truyền, tham mưu.

Công tác an ninh trật tự trong trường học thực hiện tốt, không xảy ra sự cố nào. Thực hiện đầy đủ có hiệu quả cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh", cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo", phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực".

Chăm sóc giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao. Tổ chức tốt các hội thi, các chuyên đề, các buổi sinh hoạt chuyên môn, các buổi họp, ngày hội ngày lễ cho cô và trẻ. Nhà trường đã tham gia các hội thi của liên đoàn lao động quận và ngành tổ chức đạt kết quả.

Tổ chức các hoạt động lễ hội sự kiện trong năm giúp trẻ hiểu ý nghĩa ngày lễ hội của đất nước. Đảm bảo an toàn về thực phẩm không xảy ra ngộ độc. Phối hợp tốt với các đoàn thể và cha mẹ học sinh trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ, tạo sự tin tưởng của phụ huynh.

Chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy, khuyến khích giáo viên sáng tạo, sưu tầm, tìm kiếm thông tin trên mạng, học hỏi lẫn nhau, trang trí nhóm lớp tạo môi trường cho trẻ hoạt động đạt hiệu quả cao trong giảng dạy.

Thực hiện các clip tổ chức các hoạt động giáo dục, kỹ năng...khi trẻ tạm ngưng đến trường, gửi đến phụ huynh phối hợp để trẻ đạt được mục tiêu giáo dục.

Giáo viên linh hoạt, sáng tạo và đề ra các phương pháp dạy trẻ đạt hiệu quả hơn, giáo viên biết tận dụng các loại nguyên phế liệu để làm đồ dùng dạy học và đồ chơi cho trẻ hoạt động, biết áp dụng nhiều phương pháp để đưa vào các hoạt động một cách phù hợp, đa số trẻ nhanh nhẹn, tích cực trong các hoạt động, kỹ năng thành thạo hơn;

2. Những khó khăn, hạn chế

Tỷ lệ trẻ SDD, TC-BP có giảm so với đầu năm nhưng còn cao (đầu năm học có 102/381 trẻ SDD giảm 70 trẻ; 99/381 trẻ TCBP giảm 60 trẻ), cụ thể:

Trẻ Suy sinh dưỡng còn 32 trẻ (gồm 03 trẻ SDD thể nhẹ cân; 03 trẻ SDD thể thấp còi) và 39 trẻ thừa cân – béo phì.

Một vài giáo viên tổ chức các hoạt động chưa linh hoạt và ít sáng tạo khi sử dụng phối hợp các phương pháp dạy học, sử dụng ĐDDH chưa đạt hiệu quả cao.

* Nguyên nhân của khó khăn:

+ Trẻ suy dinh dưỡng thể trạng bố mẹ nhỏ con, trẻ đi học không đều.

+ Giáo viên chưa khai thác các đề tài để tổ chức hoạt động cho hiệu quả.

* Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo.

CBQL tăng cường mở chuyên đề, tổ chức hội giảng, tập giảng, bồi dưỡng chuyên môn để giáo viên học tập. Thường xuyên dự giờ giáo viên còn hạn chế về chuyên môn để nhận xét, góp ý xây dựng.

Làm tốt công tác quản lý chỉ đạo, quản lý sát các hoạt động của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường, tổ chức thường xuyên theo định kỳ các buổi họp của nhà trường để đánh giá kết quả và triển khai kế hoạch công tác hàng tháng của nhà trường.

3. Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo

- Nhà trường tiếp tục đầu tư trang thiết bị dạy học để đảm bảo chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tốt hơn.

- Tiếp tục tăng cường vận động và cân đối chế độ dinh dưỡng phù hợp để giảm tỷ lệ cho các bé thừa cân, béo phì.

- Giáo viên tiếp tục nghiên cứu tự học tự rèn để nâng cao năng lực trong công tác giảng dạy.

III. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là báo cáo tổng kết kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm học 2022 - 2023 của Trường Mầm non 11./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐTQTB;
- BGH, tổ trưởng;
- Lưu: VT.

